



ประกาศเทศบาลตำบลหนองหาน

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามความในหมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ ข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบกับมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองหาน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๔ และมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองหาน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔ จึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ ดังนี้

กองช่าง

โอนเพิ่มไปตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๓ รายการ

๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุนหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๒๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง (เกณฑ์ราคาพื้นฐานของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) งบประมาณตั้งไว้ ๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๐.- บาท ขอลองงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๒๒,๐๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณตั้งไว้ ๒๒,๐๐๐.- บาท งบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๒๒,๐๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๙ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

/๒.แผนงานอุตสาหกรรม...

๒. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA ราคา ๒,๕๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง (เกณฑ์ราคาพื้นฐานของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) งบประมาณตั้งไว้ ๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๐.- บาท ขอโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๒,๕๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณตั้งไว้ ๒,๕๐๐.- บาท งบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๒,๕๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

๓. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารชนิด ๒ บาน จำนวน ๒ ใบราคาใบละ ๔,๐๐๐.- บาท (ราคาตามท้องตลาด) งบประมาณตั้งไว้ ๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๐.- บาท ขอโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๘,๐๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณตั้งไว้ ๘,๐๐๐.-บาท งบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๘,๐๐๐.- บาท

รวมโอนเพิ่ม จำนวน ๓๒,๕๐๐.- บาท

โอนลด จำนวน ๒ รายการ

๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเดือนพนักงาน งบประมาณตั้งไว้ ๑,๔๓๙,๒๘๐.- บาท โอนลดครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ จำนวน ๘๔,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือ ๑๙,๗๕๐.- บาท ขอโอนงบประมาณลดจำนวน ๑๙,๕๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้ว งบประมาณตั้งไว้ ๙๗๕,๗๘๐.- บาท คงเหลืองบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๒๕๐.- บาท

๒. แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเดือนพนักงาน งบประมาณตั้งไว้ ๗๗๕,๗๘๐.- บาท โอนลดครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ จำนวน ๖๔,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ จำนวน ๖๐,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ จำนวน ๖๖,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือ ๑๓,๖๐๐.- บาท ขอโอนงบประมาณลด จำนวน ๑๓,๐๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้ว งบประมาณตั้งไว้ ๕๓๒,๗๘๐.- บาท คงเหลืองบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๖๐๐.- บาท

รวมโอนลด จำนวน ๓๒,๕๐๐.- บาท

กองการศึกษา

โอนเพิ่มไปตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๔ รายการ

๑. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน ราคา ๑๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง (เกณฑ์ราคาพื้นฐานของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) งบประมาณตั้งไว้ ๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๐.- บาท ขอโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๑๗,๐๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณตั้งไว้ ๑๗,๐๐๐.- บาท งบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๑๗,๐๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) โดย มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
- สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth

๒. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒,๖๐๐.- บาท (เกณฑ์ราคาพื้นฐานของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) งบประมาณตั้งไว้ ๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๐.- บาท ขอโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๒,๖๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้ว งบประมาณตั้งไว้ ๒,๖๐๐.- บาท งบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๒,๖๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB – มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

๓. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒,๕๐๐ บาท (เกณฑ์ ราคาพื้นฐานของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) งบประมาณตั้งไว้ ๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือก่อน โอน จำนวน ๐.- บาท ขอโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๒,๕๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณตั้งไว้ ๒,๕๐๐.- บาท งบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๒,๕๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

๔. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ราคาตัวละ ๒,๑๐๐ บาท จำนวน ๓ ตัว เป็นเงิน ๑๘,๓๐๐ บาท (ราคา ตามท้องตลาด) งบประมาณตั้งไว้ ๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๐.- บาท ขอโอน งบประมาณเพิ่ม จำนวน ๑,๓๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณตั้งไว้ ๑,๓๐๐.- บาท งบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๑,๓๐๐.- บาท

รวมโอนเพิ่ม จำนวน ๒๘,๔๐๐.- บาท

โอนลด จำนวน ๒ รายการ

๑. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการท้องถิ่นรักการอ่านงบประมาณ ตั้งไว้ ๒๖,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือ ๒๖,๐๐๐.- บาท ขอโอนงบประมาณลด จำนวน ๒๖,๐๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณตั้งไว้ ๐.- บาท คงเหลืองบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๐.- บาท

๒. แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนพนักงาน งบประมาณตั้งไว้ ๒๔๙,๓๖๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือ ๒,๕๒๐.- บาท ขอโอนงบประมาณลด จำนวน ๒,๔๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณตั้งไว้ ๒๔๖,๙๖๐.- บาท คงเหลืองบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๑๒๐.- บาท

รวมโอนลด จำนวน ๒๔,๔๐๐.- บาท

กองคลัง

โอนเพิ่มไปตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๕ รายการ

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ รายการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๑๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๒ เครื่อง (เกณฑ์ราคาพื้นฐานของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) งบประมาณตั้งไว้ ๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๐.- บาท ขอโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๓๔,๐๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณตั้งไว้ ๓๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๓๔,๐๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือมี Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑,๐๐๐ Best-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ รายการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ราคา ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง (เกณฑ์ราคาพื้นฐานของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) งบประมาณตั้งไว้ ๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๐.- บาท ขอโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ รายการจัดซื้อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง ราคา ๒,๕๐๐ บาท (เกณฑ์ราคา พื้นฐานของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) งบประมาณตั้งไว้ ๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๐.- บาท ขอโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๕,๐๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน รายการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ราคาตัวละ ๒,๑๐๐ บาท จำนวน ๖ ตัว เป็นเงิน ๑๒,๖๐๐ บาท (ราคาตามท้องตลาด) งบประมาณตั้งไว้ ๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๐.- บาท ขอโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๑๒,๖๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณตั้งไว้ ๑๒,๖๐๐.- บาท งบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๑๒,๖๐๐.- บาท

๕. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน รายการจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารชนิด ๒ บาน จำนวน ๒ ใบราคาใบละ ๔,๐๐๐.- บาท (ราคาตามท้องตลาด) งบประมาณตั้งไว้ ๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๐.- บาท ขอโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๘,๐๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณตั้งไว้ ๘,๐๐๐.-บาท งบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๘,๐๐๐.- บาท

รวมโอนเพิ่ม จำนวน ๒๙,๖๐๐.- บาท

โอนลด จำนวน ๓ รายการ

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงิน ค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี งบประมาณตั้งไว้ ๙๙,๔๐๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือ ๑๐,๙๐๑.๙๔ บาท ขอโอนงบประมาณลด จำนวน ๑๐,๖๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณตั้งไว้ ๘๘,๘๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๓๐๑.๙๔ บาท

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทเงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร งบประมาณตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือ ๑๙,๔๕๐.- บาท ขอโอนงบประมาณลด จำนวน ๑๔,๐๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณตั้งไว้ ๒๖,๐๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๕,๔๕๐.- บาท

๒. แผนงานงบกลาง งานงบกลาง ประเภทเงินสมทบกองทุนประกันสังคม งบประมาณตั้งไว้ ๑๓๐,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือ ๖๐,๙๔๕.- บาท ขอโอนงบประมาณลด จำนวน ๔๕,๐๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้ว งบประมาณตั้งไว้ ๘๕,๐๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๑๕,๙๔๕.- บาท

รวมโอนลด จำนวน ๒๙,๖๐๐.- บาท

กองส่งเสริมการเกษตร

โอนเพิ่มไปตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๓ รายการ

๑. แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแขวน ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๓๒,๔๐๐.- บาท (ราคาตามมาตรฐาน ครุภัณฑ์) งบประมาณตั้งไว้ ๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๐.- บาท ขอโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๓๒,๔๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณตั้งไว้ ๓๒,๔๐๐.-บาท งบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๓๒,๔๐๐.-บาท

/คุณลักษณะพื้นฐาน...

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๔,๐๐๐ บีทียู
- ๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
- ๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟเบอร์ ๕
- ๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบาย ความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- ๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

๒. แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการจัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อนเก็บเอกสาร จำนวน ๒ ใบ ราคาใบละ ๖,๐๐๐.- บาท (ราคาตามท้องตลาด) งบประมาณตั้งไว้ ๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๐.- บาท ขอโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๑๒,๐๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณตั้งไว้ ๑๒,๐๐๐.- บาท งบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๑๒,๐๐๐.- บาท

๓. แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร รายการจัดซื้อเลื่อยโซยนต์ ขนาดใบเลื่อย ๑๘-๒๒ นิ้ว กำลัง ๑.๘ แรงม้า จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๐,๐๐๐.- บาท (ราคาตามท้องตลาด) งบประมาณตั้งไว้ ๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๐.- บาท ขอโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๒๐,๐๐๐.- บาท

รวมโอนเพิ่ม จำนวน ๖๔,๔๐๐.- บาท

โอนลด จำนวน ๓ รายการ

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณตั้งไว้ ๓๔๗,๔๘๐.- บาท โอนลดครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือ ๔๑,๔๘๐.๓๒ บาท ขอโอนงบประมาณลด จำนวน ๔๑,๐๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณตั้งไว้ ๓๐๖,๔๘๐.- บาท งบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๔๑๐.๓๒ บาท

๒. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินประจำตำแหน่ง งบประมาณตั้งไว้ ๓,๕๐๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือ ๓,๕๐๐.- บาท ขอโอนงบประมาณลด จำนวน ๓,๕๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณตั้งไว้ ๐.- บาท งบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๐.- บาท

๓. แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนต่างๆ งบประมาณตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือ ๒๐,๐๐๐.- บาท ขอโอนงบประมาณลด จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณตั้งไว้ ๐.- บาท งบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๐.- บาท

สำนักปลัด

โอนเพิ่มไปตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๑๐ รายการ

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๑๗,๐๐๐.- บาท จำนวน ๒ เครื่อง (เกณฑ์ราคาพื้นฐานของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) งบประมาณตั้งไว้ ๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๐.- บาท ขอโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๓๔,๐๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณตั้งไว้ ๓๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๓๔,๐๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่าจำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

/-มีหน่วยความจำหลัก...

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑,๐๐๐ Best-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ รายการจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒,๖๐๐.- บาท (เกณฑ์ราคาพื้นฐานของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) งบประมาณตั้งไว้ ๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน จำนวน ๐.- บาท ขอโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๒,๖๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณตั้งไว้ ๒,๖๐๐.- บาท งบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๒,๖๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ รายการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๔,๓๐๐ บาท (เกณฑ์ราคาพื้นฐานของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) งบประมาณตั้งไว้ ๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๐.- บาท ขอโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๔,๓๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณตั้งไว้ ๔,๓๐๐.- บาท งบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๔,๓๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ขาวดำไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือ ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ รายการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐.- บาท (เกณฑ์ราคาพื้นฐานของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) งบประมาณตั้งไว้ ๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน จำนวน ๐.- บาท ขอโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๕,๐๐๐.- บาท

/คุณลักษณะพื้นฐาน...

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

๕. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ราคาตัวละ ๒,๑๐๐ บาท จำนวน ๙ ตัว เป็นเงิน ๑๘,๙๐๐ บาท (ราคาตามท้องตลาด) งบประมาณตั้งไว้ ๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๐.- บาท ขอโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๑๘,๙๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณตั้งไว้ ๑๘,๙๐๐.- บาท งบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๑๘,๙๐๐.- บาท

๖. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิด ๒ บาน ราคาตู้ละ ๔,๐๐๐ บาท จำนวน ๓ ใบ เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐.- บาท (ราคาตามท้องตลาด) งบประมาณตั้งไว้ ๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๐.- บาท ขอโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๑๒,๐๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณตั้งไว้ ๑๒,๐๐๐.- บาท งบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๑๒,๐๐๐.- บาท

๗. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการจัดซื้อตู้สาขาโทรศัพท์และอุปกรณ์ พร้อมติดตั้ง เป็นเงิน ๙๘,๐๐๐.- บาท งบประมาณตั้งไว้ ๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๐.- บาท ขอโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๙๘,๐๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณตั้งไว้ ๙๘,๐๐๐.- บาท งบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๙๘,๐๐๐.- บาท

๘. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๕,๓๐๐ บาท (ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์) งบประมาณตั้งไว้ ๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๐.- บาท ขอโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๒๕,๓๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณตั้งไว้ ๒๕,๓๐๐.- บาท งบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๒๕,๓๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๒,๐๐๐ บีทียู
๒. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
๓. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟเบอร์ ๕
๔. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบาย ความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
๕. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

๙. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะ และขนส่ง รายการหลังการรถบรรทุก ขนาด ๑ ตัน (หลังคาอลูมิเนียม) จำนวน ๑ หลัง ราคาหลังละ ๑๗,๓๐๐.- บาท (ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์) งบประมาณตั้งไว้ ๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๐.- บาท ขอโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๑๗,๓๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณตั้งไว้ ๑๗,๓๐๐.- บาท งบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๑๗,๓๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- หลังคาอลูมิเนียม เป็นโครงหลังคาเหล็ก คลุมด้วยอลูมิเนียม มีผ้าใบคลุมด้านข้าง มีที่นั่งสองแถว

๑๐. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าครุภัณฑ์ ไฟฟ้าและวิทยุ รายการติดตั้งระบบกระจายข่าวในพื้นที่ตำบลหนองขนาน จำนวน ๑,๑๓๐,๓๐๐ บาท (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๕ หน้า ๑๕) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

เครื่องกระจายเสียงทางไกลอัตโนมัติแบบไร้สาย ประกอบด้วย

๑. ชุดภาคส่งสัญญาณ (แม่ข่าย)

๑.๑ เครื่องส่งสัญญาณและควบคุมการออกอากาศ (Main System) ความถี่ระบบ UHz ตามที่ได้รับอนุญาตจาก กสทช. จำนวน ๑ เครื่อง ประกอบด้วย

- ชุดควบคุมการออกอากาศแบบทัชสกรีนมีจอแสดงผลชนิดฝังในตัวเครื่องขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ นิ้ว
- ชุดเครื่องส่งสัญญาณวิทยุ ความถี่ระบบ UHz ตามที่ได้รับอนุญาตจาก กสทช. กำลังส่ง ๑๐ วัตต์
- ชุดเครื่องเล่น CD,MP๓, และเครื่องบันทึกเสียง
- เครื่องรับวิทยุ FM ระบบดิจิตอล
- ระบบเตือนภัยสัญญาณไซเรน
- มีช่องต่อ USB นำข้อมูลเสียงมาออกอากาศได้
- มีช่องต่อ VGA สามารถต่อจอมอนิเตอร์ภายนอกได้

๑.๒ เครื่องจ่ายไฟสำรองและปรับแรงดัน (UPS) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง

๑.๓ ไมค์โครโฟนสำหรับประกาศ จำนวน ๑ ชุด

๑.๔ ลำโพงมอนิเตอร์ จำนวน ๑ ชุด

๑.๕ หูฟังแบบครอบศีรษะ จำนวน ๑ ชุด

๑.๖ โต๊ะ (ชนิดมีหลุมตรงกลางสำหรับวางเครื่อง) และเก้าอี้สำหรับนั่งจัดรายการ จำนวน ๑ ชุด

๑.๗ สายนำสัญญาณ ๑๐ DFB พร้อมอุปกรณ์เข้าสาย จำนวน ๑ ชุด

๑.๘ แผงเสาอากาศของเครื่องส่ง Folded Dipol ๔ Stage พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง จำนวน ๑ ชุด

๑.๙ แผงวิทยุ FM พร้อมสายอากาศและขั้วต่อ จำนวน ๑ ชุด

๑.๑๐ อุปกรณ์สายต่อเครื่องต่างๆ,สายไฟ,อุปกรณ์ติดตั้งและสิ้นเปลืองอื่นๆ จำนวน ๑ ชุด

๑.๑๑ เสาส่ง (Self-Support) สูง ๑๕ เมตร ชูปลั๊กวาวไนท์ พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ต้น

๒. ชุดภาครับสัญญาณ (ลูกข่าย)

๒.๑ ชุดเครื่องรับ ความถี่ระบบ UHz ตามที่ได้รับอนุญาตจาก กสทช.จำนวน ๑๔ เครื่อง ประกอบด้วย

- ชุดรับสัญญาณ ความถี่ระบบ UHz ตามที่ได้รับอนุญาตจาก กสทช..
- ชุดภาคขยาย Digital Class D ๑๐๐ W RMS
- ชุดจ่ายไฟ ๒๒๐ VAC

๒.๒ เสาอากาศรับสัญญาณยagi ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ E พร้อมสายอากาศ RG-๕๘ จำนวน ๑๔ ชุด

๒.๓ ลำโพงฮอร์น กำลังขับไม่น้อยกว่า ๓๐ วัตต์ จำนวน ๑๔ ชุด

๒.๔ แผ่นรองหลังสำหรับแขวนอุปกรณ์ต่างๆ จำนวน ๑๔ ชุด

๒.๕ อุปกรณ์เบรกเกอร์,สายไฟ และอุปกรณ์สิ้นเปลืองอื่นๆ จำนวน ๑๔ ชุด

๒.๖ มิเตอร์ไฟฟ้าขนาด ๕ แอมป์ พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑๓ ชุด

๒.๗ เสาคอนกรีตอัดแรง (เสาไฟฟ้า) สูง ๑๒ เมตร สำหรับติดตั้งชุดรับสัญญาณ จำนวน ๓ ต้น

หอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔ บ้านดอนยางโทน ประกอบด้วย

๑. เครื่องขยายเสียงชนิดพาวเวอร์มิกเซอร์ มีกำลังขยายไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ วัตต์ จำนวน ๑ ชุด

๒. ลำโพงฮอร์นขนาด ๒๑ นิ้ว พร้อมยูนิทลายขนาด ๑๕๐ วัตต์ จำนวน ๔ ชุด

๓. ลำโพงมอนิเตอร์ จำนวน ๑ ชุด

๔. เครื่องเล่น DVD จำนวน ๑ เครื่อง

๕. เครื่องรับวิทยุ FM/AM จำนวน ๑ เครื่อง

๗. ตู้แร็คสำหรับใส่อุปกรณ์ ขนาด ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ ตู้

รวมโอนเพิ่ม จำนวน ๑,๓๔๗,๗๐๐.- บาท

โอนลด จำนวน ๒๓ รายการ

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินประจำตำแหน่ง งบประมาณตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๗,๐๐๐.- บาท ขอโอนงบประมาณลด จำนวน ๕,๓๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณตั้งไว้ ๓๗,๖๐๐.- บาท งบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๑,๗๐๐.- บาท

๒. แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ พนักงานจ้าง งบประมาณตั้งไว้ ๔๘,๔๘๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๔๖,๐๒๐.- บาท ขอโอนงบประมาณลด จำนวน ๔๖,๐๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณ ตั้งไว้ ๒,๔๘๐.- บาท งบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๒๐.- บาท

๓. แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณตั้งไว้ ๒๗๐,๓๖๐.- บาท โอนลดครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๓,๔๐๐.- บาท ขอโอนงบประมาณลด จำนวน ๑๓,๒๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณตั้งไว้ ๑๕๗,๑๖๐.- บาท งบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๒๐๐.- บาท

๔. แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณ ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๒,๐๐๐.- บาท ขอโอนงบประมาณลด จำนวน ๑๒,๐๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๐.- บาท

๕. แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนต่างๆ งบประมาณตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท ขอโอนงบประมาณลด จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณ ตั้งไว้ ๐.- บาท งบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๐.- บาท

๖. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญทางรัฐพิธี งบประมาณตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท ขอโอนงบประมาณลด จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณ ตั้งไว้ ๐.- บาท งบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๐.- บาท

๗. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนต่างๆ งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๓๗,๘๖๐.- บาท ขอโอนงบประมาณลด จำนวน ๓๗,๐๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณ ตั้งไว้ ๑๓,๐๐๐.- บาท งบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๘๖๐.- บาท

๘. แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการบริหารจัดการขยะงบประมาณ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท ขอโอนงบประมาณลด จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณ ตั้งไว้ ๐.- บาท งบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๐.- บาท

๙. แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท ขอโอนงบประมาณลด จำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้ว งบประมาณ ตั้งไว้ ๐.- บาท งบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๐.- บาท

๑๐.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน
หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าเช่าบ้าน งบประมาณตั้งไว้ ๔๘,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๖,๐๐๐.-
บาท ขอโอนงบประมาณลด จำนวน ๓,๙๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณ ตั้งไว้ ๔๔,๑๐๐.- บาท งบประมาณที่
สามารถใช้ได้ ๒,๑๐๐.- บาท

๑๑.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ประเภท
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑,๓๗๔,๕๐๐.- บาท โอนลดครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ จำนวน
๑๑๘,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑,๒๕๖,๕๐๐.- บาท ขอโอนงบประมาณลด จำนวน
๑,๒๕๖,๕๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณตั้งไว้ ๑,๑๓๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๙๖,๐๐๐.- บาท

๑๒.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท
เงินเดือนพนักงาน งบประมาณตั้งไว้ ๑,๔๗๒,๑๐๐.- บาท บาท โอนลดครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ จำนวน ๔๕,๐๐๐.-บาท โอนลดครั้งที่
๔/๒๕๖๔ จำนวน ๑๘๐,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือก่อน
โอน จำนวน ๑,๒๘๗,๑๐๐.- บาท ขอโอนงบประมาณลด จำนวน ๑,๒๘๗,๑๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณตั้งไว้
๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๐.- บาท

๑๓.แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภทเงินเดือนพนักงาน งบประมาณตั้งไว้ ๒,๑๗๔,๔๐๐.- บาท โอนลดครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ จำนวน ๖๔,๐๐๐.- บาท
ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑,๘๖๐,๔๐๐.- บาท ขอโอนงบประมาณลด จำนวน ๑,๘๖๐,๔๐๐.- บาท ภายหลัง
การโอนแล้วงบประมาณตั้งไว้ ๑,๙๒๓,๖๐๐.- บาท งบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๖๐.- บาท

๑๔.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน
หมวดค่าตอบแทน ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร งบประมาณตั้งไว้ ๓๒,๔๐๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือก่อน
โอน จำนวน ๒๑,๘๐๐.- บาท ขอโอนงบประมาณลด จำนวน ๒๑,๘๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณตั้งไว้
๑๐,๖๐๐.- บาท งบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๐.- บาท

๑๕.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ
การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนต่างๆ งบประมาณ
ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๔๕,๕๐๐.- บาท ขอโอนงบประมาณลด จำนวน ๔๕,๕๐๐.-
บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณตั้งไว้ ๔,๕๐๐.- บาท งบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๐.- บาท

๑๖.แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหาร
สถานศึกษา งบประมาณตั้งไว้ ๘๐๗,๕๔๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๙๒,๐๔๐.- บาท ขอโอน
งบประมาณลด จำนวน ๑๙๒,๐๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณตั้งไว้ ๖๑๕,๕๔๐.- บาท งบประมาณที่สามารถ
ใช้ได้ ๔๐.- บาท

๑๗.แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการแข่งขันกีฬาดำเนินการตามแผน
งบประมาณตั้งไว้ ๒๑๗,๙๐๐.- บาท โอนลดครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ จำนวน ๔๗,๕๐๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือก่อนโอน
จำนวน ๑๗๐,๔๐๐.- บาท ขอโอนงบประมาณลด จำนวน ๑๗๐,๔๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณตั้งไว้ ๐.- บาท
งบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๐.- บาท

๑๘.แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
งบประมาณตั้งไว้ ๒๒,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๒๒,๐๐๐.- บาท ขอโอนงบประมาณลด จำนวน
๒๒,๐๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณตั้งไว้ ๐.- บาท งบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๐.- บาท

๑๙.แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการหล่อเทียนและถวายเทียนเข้าพรรษา งบประมาณตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท ขอโอน งบประมาณลด จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณตั้งไว้ ๐.- บาท งบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๐.- บาท

๒๐.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ งบประมาณตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๒๕,๘๐๐.- บาท ขอโอนงบประมาณลด จำนวน ๒๕,๘๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณตั้งไว้ ๓๔,๒๐๐.- บาท งบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๐.- บาท

๒๑.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภทค่าไฟฟ้า งบประมาณตั้งไว้ ๒๘๐,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๒๒,๙๓๒.๒๗ บาท ขอโอนงบประมาณลด จำนวน ๒๒,๙๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณตั้งไว้ ๒๕๗,๑๐๐.- บาท งบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๓๒.๒๗ บาท

๒๒.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม งบประมาณตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐.- บาท โอนเพิ่มครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท โอนเพิ่มครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๖๕,๖๒๔.๑๖ บาท ขอโอนงบประมาณลด จำนวน ๕๐,๘๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณตั้งไว้ ๑๐๔,๘๒๔.- บาท งบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๑๔,๘๒๔.๑๖ บาท

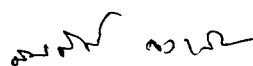
๒๓.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท ขอโอน งบประมาณลด จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท ภายหลังการโอนแล้วงบประมาณตั้งไว้ ๐.- บาท งบประมาณที่สามารถใช้ได้ ๐.- บาท

รวมโอนลด จำนวน ๑,๓๔๗,๗๐๐.- บาท

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ รายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ แนบท้ายนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสมศักดิ์ จงเจริญ)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองขนาน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

เทศบาลตำบลหนองขนาน อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายการ	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-)จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจง การโอนงบประมาณรายจ่าย เนื่องจากไม่ได้งบประมาณไว้ใน เทศบัญญัติฯ ปี ๒๕๖๔
อุตสาหกรรม และการ โยธา	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	ลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับ งานประมวลผล ประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงผลขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	๐.-	๐.-	๒๒,๐๐๐.- +	๒๒,๐๐๐.-	เนื่องจากไม่ได้งบประมาณไว้ใน เทศบัญญัติฯ ปี ๒๕๖๔
สังคม สงเคราะห์	สวัสดิการ สังคมและ สังคม สงเคราะห์	บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน	-	๗๗๕,๗๘๐.-	๑๓,๖๐๐.-	๑๓,๐๐๐.- -	๖๐๐.-	
อุตสาหกรรม และการ โยธา	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน	-	๑,๔๓๙,๒๘๐.-	๑๙,๗๕๐.-	๙,๐๐๐.- -	๑๐,๗๕๐.-	
อุตสาหกรรม และการ โยธา	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	ลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๐.-	๐.-	๒,๕๐๐.- +	๒,๕๐๐.-	เนื่องจากไม่ได้งบประมาณไว้ใน เทศบัญญัติฯ ปี ๒๕๖๔
อุตสาหกรรม และการ โยธา	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน	-	๑,๔๓๙,๒๘๐.-	๑๐,๗๕๐.-	๒,๕๐๐.- -	๘,๒๕๐.-	
อุตสาหกรรม และการ โยธา	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	ลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิด ๒ บาน จำนวน ๒ ใบ	๐.-	๐.-	๘,๐๐๐.- +	๘,๐๐๐.-	เนื่องจากไม่ได้งบประมาณไว้ใน เทศบัญญัติฯ ปี ๒๕๖๔
อุตสาหกรรม และการ โยธา	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน	-	๑,๔๓๙,๒๘๐.-	๘,๒๕๐.-	๘,๐๐๐.- -	๒๕๐.-	

๑. หัวหน้าหน่วยงาน กองช่าง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เพื่อให้การบริหารกิจการของเทศบาลตำบลหนองขนาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗

๒. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น *ณิชนิธิพร วัฒนศิริ*
ผู้อำนวยการกองช่าง

๓. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น *ณิชนิธิพร วัฒนศิริ*
ผู้อำนวยการกองคลัง

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น *ณิชนิธิพร วัฒนศิริ*

(ลงชื่อ).....
ณิชนิธิพร วัฒนศิริ

(นายชัยวัฒน์ รักเยี่ยม)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

(ลงชื่อ).....
นายแพทย์ จินดาไทย

(นายแพทย์ จินดาไทย)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งบประมาณ
วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

(ลงชื่อ).....
นายแพทย์ จินดาไทย

(นายแพทย์ จินดาไทย)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

(ลงชื่อ).....
นายสมศักดิ์ จงเจริญ

(นายสมศักดิ์ จงเจริญ)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลหนองขนาน
วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

๔.๒ สภาท้องถิ่นได้มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๐ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔ ตามแบบเสนอญัตติที่นายกเทศมนตรีตำบลหนองขนาน ได้เสนอต่อสภาเทศบาล เมื่อวันที่ ๙ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

เทศบาลตำบลหนองขนาน อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-)จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	เหตุผล/ค่าชี้แจง การโอนงบประมาณรายจ่าย เนื่องจากไม่ได้งบประมาณไว้ใน เทศบัญญัติฯ ปี ๒๕๖๔
การศึกษา	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	ลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	๐.-	๐.-	๑๗,๐๐๐.-	๑๗,๐๐๐.-	เนื่องจากไม่ได้งบประมาณไว้ใน เทศบัญญัติฯ ปี ๒๕๖๔
การศึกษา	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการท้องถิ่นรักการอ่าน	๒๖,๐๐๐.-	๒๖,๐๐๐.-	๑๗,๐๐๐.-	๙,๐๐๐.-	
การศึกษา	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	ลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขนาด (๑๘ หน้า/นาที)	๐.-	๐.-	๒,๖๐๐.-	๒,๖๐๐.-	เนื่องจากไม่ได้งบประมาณไว้ใน เทศบัญญัติฯ ปี ๒๕๖๔
การศึกษา	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการท้องถิ่นรักการอ่าน	๒๖,๐๐๐.-	๙,๐๐๐.-	๒,๖๐๐.-	๖,๔๐๐.-	
การศึกษา	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	ลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๐.-	๐.-	๒,๕๐๐.-	๒,๕๐๐.-	เนื่องจากไม่ได้งบประมาณไว้ใน เทศบัญญัติฯ ปี ๒๕๖๔
การศึกษา	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการท้องถิ่นรักการอ่าน	๒๖,๐๐๐.-	๖,๔๐๐.-	๒,๕๐๐.-	๓,๙๐๐.-	
การศึกษา	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	ลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๓ ตัว	๐.-	๐.-	๖,๓๐๐.-	๖,๓๐๐.-	เนื่องจากไม่ได้งบประมาณไว้ใน เทศบัญญัติฯ ปี ๒๕๖๔
การศึกษา	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการท้องถิ่นรักการอ่าน	๒๖,๐๐๐.-	๓,๙๐๐.-	๓,๙๐๐.-	๐.-	
การรักษาสภาพ ภายใน	ป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน และระงับ อัคคีภัย	บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน	-	๒๔๙,๓๖๐.-	๒,๕๒๐.-	๒,๔๐๐.-	๑๒๐.-	

๑. หัวหน้าหน่วยงาน กองการศึกษา เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เพื่อให้การบริหารกิจการของเทศบาลตำบลหนองขนาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗

๒. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น.....
.....

๓. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น.....
.....

๔. การอนุมัติ
๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น.....
.....

๔.๒ สมาชิกได้มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๐ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔ ตามแบบเสนอญัตติที่นายกเทศมนตรีตำบลหนองขนาน ได้เสนอต่อสภาเทศบาล เมื่อวันที่ ๙ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

(ลงชื่อ).....
(นางชลิดา ชูชื่น)

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา
วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

(ลงชื่อ).....
(นายแพทย์ จินดาไทย)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งบประมาณ
วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

(ลงชื่อ).....
(นายแพทย์ จินดาไทย)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ผู้อำนวยการคลัง
วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

(ลงชื่อ).....
(นายสมศักดิ์ จงเจริญ)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลหนองขนาน
วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

เทศบาลตำบลหนองขนาน อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-)จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจง การโอนงบประมาณรายจ่าย
บริหารงาน ทั่วไป	บริหาร งานคลัง	ลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับ งานสำนักงาน (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง	๐.-	๐.-	๓๔,๐๐๐.- +	๓๔,๐๐๐.-	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ ในเทศบัญญัติฯ ปี ๒๕๖๔
งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสทบทบกองทุน ประกันสังคม	-	๑๓๐,๐๐๐.-	๖๐,๙๔๕.-	๓๔,๐๐๐.- -	๒๖,๙๔๕.-	
บริหารงาน ทั่วไป	บริหาร งานคลัง	ลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED ขนาด A๓	๐.-	๐.-	๑๐,๐๐๐.- +	๑๐,๐๐๐.-	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ ในเทศบัญญัติฯ ปี ๒๕๖๔
งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสทบทบกองทุน ประกันสังคม	-	๑๓๐,๐๐๐.-	๖๖,๙๔๕.-	๑๐,๐๐๐.- -	๑๖,๙๔๕.-	
บริหารงาน ทั่วไป	บริหาร งานคลัง	ลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง	๐.-	๐.-	๕,๐๐๐.- +	๕,๐๐๐.-	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ ในเทศบัญญัติฯ ปี ๒๕๖๔
งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสทบทบกองทุน ประกันสังคม	-	๑๓๐,๐๐๐.-	๑๖,๙๔๕.-	๑,๐๐๐.- -	๑๕,๙๔๕.-	
บริหารงาน ทั่วไป	บริหาร งานคลัง	งบ	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร	-	๔๐,๐๐๐.-	๑๙,๔๕๐.-	๔,๐๐๐.- -	๑๕,๔๕๐.-	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

เทศบาลตำบลหนองขนาน อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-)จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจง
บริหารงาน ทั่วไป	บริหาร งานคลัง	ลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๖ ตัว	๐.-	๐.-	๑๒,๖๐๐.-	๑๒,๖๐๐.-	การโอนงบประมาณรายจ่าย เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ ในเทศบัญญัติฯ ปี ๒๕๖๔
บริหารงาน ทั่วไป	บริหาร งานคลัง	งบ ดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร	-	๔๐,๐๐๐.-	๑๕,๔๕๐.-	๑๐,๐๐๐.-	๕,๔๕๐.-	
บริหารงาน ทั่วไป	บริหารทั่วไป	บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	เงินค่าตอบแทน เลขานุการ/ ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรีฯ	-	๙๙,๔๐๐.-	๑๐,๙๐๑.๙๔	๒,๖๐๐.-	๘,๓๐๑.๙๔	
บริหารงาน ทั่วไป	บริหาร งานคลัง	ลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิด ๒ บาน จำนวน ๒ ใบ	๐.-	๐.-	๘,๐๐๐.-	๘,๐๐๐.-	การโอนงบประมาณรายจ่าย เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ ในเทศบัญญัติฯ ปี ๒๕๖๔
บริหารงาน ทั่วไป	บริหารทั่วไป	บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	เงินค่าตอบแทน เลขานุการ/ ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรีฯ	-	๙๙,๔๐๐.-	๘,๓๐๑.๙๔	๘,๐๐๐.-	๓๐๑.๙๔	

๑. หัวหน้าหน่วยงาน กองคลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เพื่อให้การบริหารกิจการของเทศบาลตำบลหนองขนาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗

๒. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น *นายสมศักดิ์ จงเจริญ*
ผู้อำนวยการกองคลัง
.....

๓. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น *นายสมศักดิ์ จงเจริญ*
ผู้อำนวยการกองคลัง
.....

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น *นายสมศักดิ์ จงเจริญ*
.....
.....

๔.๒ สมาชิกได้มีมติในการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๐ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔ ตามแบบเสนอญัตติที่นายกเทศมนตรีตำบลหนองขนาน ได้เสนอต่อสภาเทศบาล เมื่อวันที่ ๙ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

(ลายเซ็น)
(ลงชื่อ).....

(นายเพทาย จินดาไทย)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

(ลายเซ็น)
(ลงชื่อ).....

(นายเพทาย จินดาไทย)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งบประมาณ
วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

(ลายเซ็น)
(ลงชื่อ).....

(นายเพทาย จินดาไทย)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

(ลายเซ็น)
(ลงชื่อ).....
(นายสมศักดิ์ จงเจริญ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลหนองขนาน
วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

เทศบาลตำบลหนองขนาน อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-)จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจง การโอนงบประมาณรายจ่าย เนื่องจากไม่ได้งบประมาณไว้ ในเทศบัญญัติฯ ปี ๒๕๖๔
การเกษตร	ส่งเสริม การเกษตร	ลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศแบบแขวน ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู	๐.-	๐.-	๓๒,๔๐๐.-	๓๒,๔๐๐.-	เนื่องจากไม่ได้งบประมาณไว้ ในเทศบัญญัติฯ ปี ๒๕๖๔
บริหารงาน ทั่วไป	บริหารทั่วไป	บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง	-	๓๙๗,๔๘๐.-	๓๙,๔๔๐.๓๒	๒๙,๐๐๐.-	๔๕,๔๔๐.๓๒	
การศึกษา	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	-	๓,๕๐๐.-	๓,๕๐๐.-	๓,๕๐๐.-	๑๐๐.-	
การเกษตร	ส่งเสริม การเกษตร	ลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้กระจกบนเลื่อนเก็บ เอกสาร จำนวน ๒ ใบ	๐.-	๐.-	๑๒,๐๐๐.-	๑๒,๐๐๐.-	เนื่องจากไม่ได้งบประมาณไว้ ในเทศบัญญัติฯ ปี ๒๕๖๔
บริหารงาน ทั่วไป	บริหารทั่วไป	บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง	-	๓๙๗,๔๘๐.-	๔๕,๔๔๐.๓๒	๑๒,๐๐๐.-	๓๓,๔๔๐.๓๒	
การเกษตร	ส่งเสริม การเกษตร	ลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์การเกษตร	เลื่อยโซยนต์ ขนาดใบเลื่อย ๑๘-๒๒ นิ้ว กำลัง ๑.๘ แรงม้า	๐.-	๐.-	๒๐,๐๐๐.-	๒๐,๐๐๐.-	เนื่องจากไม่ได้งบประมาณไว้ ในเทศบัญญัติฯ ปี ๒๕๖๔
การเกษตร	ส่งเสริม การเกษตร	ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติงานที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการและค่าลงทะเบียน ต่างๆ	๒๐,๐๐๐.-	๒๐,๐๐๐.-	๒๐,๐๐๐.-	๐.-	

๑. หัวหน้าหน่วยงาน กองส่งเสริมการเกษตร เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เพื่อให้การบริหารกิจการของเทศบาลตำบลหนองขนาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุนิติวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗

๒. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....
.....
.....

๓. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....
.....
.....

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น.....
.....

๔.๒ สมาชิก อบต. ได้มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๐ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔ ตามแบบเสนอญัตติที่นายกเทศมนตรีตำบลหนองขนาน ได้เสนอต่อสภาเทศบาล เมื่อวันที่ ๙ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

(ลงชื่อ).....

(นายธเนศ ภูธนพิสุทธิ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร
วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

(ลงชื่อ).....

(นายเพทาย จินดาไทย)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งบประมาณ
วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

(ลงชื่อ).....

(นายเพทาย จินดาไทย)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล รักษาการการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

(ลงชื่อ).....

(นายสมศักดิ์ จงเจริญ)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลหนองขนาน
วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

เทศบาลตำบลหนองขาน อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-)จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจง
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	ลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง	๐.-	๐.-	๓๔,๐๐๐.-	๓๔,๐๐๐.-	การโอนงบประมาณรายจ่าย เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ในเทศบัญญัติฯ ปี ๒๕๖๔
การรักษาความสงบภายใน	ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	-	๔๘,๔๘๐.-	๔๖,๐๒๐.-	๓๔,๐๐๐.-	๑๒,๐๒๐.-	
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	ลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขนาด (๑๘ หน้า/นิกิ)	๐.-	๐.-	๒,๖๐๐.-	๒,๖๐๐.-	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ในเทศบัญญัติฯ ปี ๒๕๖๔
การรักษาความสงบภายใน	ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	-	๔๘,๔๘๐.-	๑๒,๐๒๐.-	๒,๖๐๐.-	๙,๔๒๐.-	
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	ลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๐.-	๐.-	๔,๓๐๐.-	๔,๓๐๐.-	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ในเทศบัญญัติฯ ปี ๒๕๖๔
การรักษาความสงบภายใน	ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	-	๔๘,๔๘๐.-	๙,๔๒๐.-	๔,๓๐๐.-	๕,๑๒๐.-	
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	ลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง	๐.-	๐.-	๕,๐๐๐.-	๕,๐๐๐.-	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ในเทศบัญญัติฯ ปี ๒๕๖๔
การรักษาความสงบภายใน	ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนต่างๆ	๕,๐๐๐.-	๕,๐๐๐.-	๕,๐๐๐.-	๐.-	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

เทศบาลตำบลหนองขนาน อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-)จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจง
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	ลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๙ ตัว	๐.-	๐.-	๑๘,๙๐๐.-	๑๘,๙๐๐.-	การโอนงบประมาณรายจ่าย เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ ในเทศบัญญัติฯ ปี ๒๕๖๔
สาธารณสุข	บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	ดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.	-	๑๕,๐๐๐.-	๑๕,๐๐๐.-	๑๕,๐๐๐.-	๐.-	
อุตสาหกรรมและการโยธา	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	ดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าเข้าบ้าน	-	๔๘,๐๐๐.-	๖,๐๐๐.-	๓,๙๐๐.-	๒,๑๐๐.-	
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	ลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิด ๒ บาน จำนวน ๓ ใบ	๐.-	๐.-	๑๒,๐๐๐.-	๑๒,๐๐๐.-	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ ในเทศบัญญัติฯ ปี ๒๕๖๔
การรักษาความปลอดภัย	ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	ดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.	-	๔๒,๐๐๐.-	๑๒,๐๐๐.-	๑๒,๐๐๐.-	๐.-	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

เทศบาลตำบลหนองขนาน อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-)จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจง
บริหารงาน ทั่วไป	บริหาร ทั่วไป	ลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ผู้สาขาโทรศัพท์และอุปกรณ์ พร้อมติดตั้ง	๐.-	๐.-	๘๘,๐๐๐.-	๘๘,๐๐๐.-	การโอนงบประมาณรายจ่าย เนื่องจากไม่ได้งบประมาณไว้ ในเทศบัญญัติฯ ปี ๒๕๖๔
บริหารงาน ทั่วไป	บริหาร ทั่วไป	ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน วันสำคัญทางรัฐพิธี	๗๐,๐๐๐.-	๓๐,๐๐๐.-	๓๐,๐๐๐.-	๐.-	
สาธารณสุข	บริการ สาธารณสุข และงาน สาธารณสุข อื่น	ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการบริหารจัดการขยะ	๑๐๐,๐๐๐.-	๕๐,๐๐๐.-	๕๐,๐๐๐.-	๐.-	
การรักษา ความสงบ ภายใน	ป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน และระงับ อัคคีภัย	บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่างๆ ของ พนักงานจ้าง	-	๔๘,๔๘๐.-	๕,๑๒๐.-	๔,๘๐๐.-	๓๒๐.-	
การรักษา ความสงบ ภายใน	ป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน และระงับ อัคคีภัย	บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง	-	๒๗,๐,๓๖๐.-	๑๓,๔๐๐.-	๑๓,๒๐๐.-	๒๐๐.-	
บริหารงาน ทั่วไป	บริหาร ทั่วไป	ลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศแบบติด ผนัง ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู	๐.-	๐.-	๒๕,๓๐๐.-	๒๕,๓๐๐.-	เนื่องจากไม่ได้งบประมาณไว้ ในเทศบัญญัติฯ ปี ๒๕๖๔
การศึกษา	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการและค่าลงทะเบียน ต่างๆ	๕๐,๐๐๐.-	๓๗,๘๖๐.-	๒๐,๐๐๐.-	๑๗,๘๖๐.-	
บริหารงาน ทั่วไป	บริหารงาน คลัง	บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	-	๔๒,๐๐๐.-	๗,๐๐๐.-	๕,๓๐๐.-	๑,๗๐๐.-	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

เทศบาลตำบลหนองขนาน อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-)จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจง
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	ลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	หลังการบรรทุกขนาด ๑ ตัน (หลังคาอลูมิเนียม)	๐.-	๐.-	๑๗,๓๐๐.- +	๑๗,๓๐๐.-	การโอนงบประมาณรายจ่าย เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ในเทศบัญญัติฯ ปี ๒๕๖๔
การศึกษา	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนต่างๆ	๕๐,๐๐๐.-	๑๗,๘๖๐.-	๑๗,๐๐๐.- -	๘๖๐.-	
การรักษา ความสงบ ภายใน	ป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน และระงับ อัคคีภัย	บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	-	๔๘,๔๘๐.-	๓๒๐.-	๓๐๐.- -	๒๐.-	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

เทศบาลตำบลหนองขนาน อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-)จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจง การโอนงบประมาณรายจ่าย
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	ลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและ วิทยุ	ติดตั้งระบบหอกระจายข่าว ประจำหมู่บ้านในพื้นที่ ตำบลหนองขนาน (เครื่องกระจายเสียง ทางไกลอัตโนมัติแบบ ไร้สาย)	๐.-	๐.-	๑,๑๓๐,๓๐๐.- +	๑,๑๓๐,๓๐๐.-	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ในเทศบัญญัติฯ ปี ๒๕๖๔
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	เงินค่าตอบแทน สมาชิกสภา อบท.	-	๑,๓๗๔,๕๐๐.-	๑๔๓,๕๕๖.๗๙	๑๔๓,๕๐๐.-	๙๖,๗๙	
บริหารงานทั่วไป	บริหารงาน คลัง	บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน	-	๑,๔๗๒,๑๐๐.-	๑๑๘,๘๐๐.-	๑๑๘,๘๐๐.-	๐.-	
การศึกษา	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน	-	๒,๑๗๔,๔๐๐.-	๑๘๖,๘๖๐.-	๑๘๖,๘๐๐.-	๖๐.-	
อุตสาหกรรมและการโยธา	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	ดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาดูงาน	-	๓๒,๔๐๐.-	๒๑,๘๐๐.-	๒๑,๘๐๐.-	๐.-	
บริหารงานทั่วไป	บริหารงาน คลัง	ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการและค่าลงทะเบียน ต่างๆ	๕๐,๐๐๐.-	๔๕,๕๐๐.-	๔๕,๕๐๐.-	๐.-	
การศึกษา	ระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่น ๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการบริหารสถานศึกษา	๘๐๗,๕๔๐.-	๑๘๒,๐๔๐.-	๑๘๒,๐๐๐.-	๔๐.-	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

เทศบาลตำบลหนองขาม อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด	ประเภท	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-)จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจง การโอนงบประมาณรายจ่าย
ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	กีฬาและ นันทนาการ	ดำเนินงาน	รายจ่าย ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการแข่งขันกีฬาดำบล ด้านยาเสพติด	๒๑๗,๙๐๐.-	๑๗๐,๔๐๐.-	๑๗๐,๔๐๐.-	๐.-	
ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	กีฬาและ นันทนาการ	ดำเนินงาน	รายจ่าย ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	๒๒,๐๐๐.-	๒๒,๐๐๐.-	๒๒,๐๐๐.-	๐.-	
ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	ศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	ดำเนินงาน	รายจ่าย ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการหล่อเทียนและถวาย เทียนเข้าพรรษา	๓๐,๐๐๐.-	๓๐,๐๐๐.-	๓๐,๐๐๐.-	๐.-	
บริหารงาน ทั่วไป	บริหาร ทั่วไป	ดำเนินงาน	รายจ่าย ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	๖๐,๐๐๐.-	๒๕,๘๐๐.-	๒๕,๘๐๐.-	๐.-	
บริหารงาน ทั่วไป	บริหาร ทั่วไป	ดำเนินงาน	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	-	๒๘๐,๐๐๐.-	๒๒,๙๓๒.๒๗	๒๒,๙๐๐.-	๓๒.๒๗	
บริหารงาน ทั่วไป	บริหาร ทั่วไป	ดำเนินงาน	รายจ่าย ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	-	๖๐,๐๐๐.-	๖๕,๖๒๔.๑๖	๕๐,๘๐๐.-	๑๔,๘๒๔.๑๖	โอนเพิ่ม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
บริหารงาน ทั่วไป	บริหาร ทั่วไป	ลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์	-	๑๐๐,๐๐๐.-	๑๐๐,๐๐๐.-	๑๐๐,๐๐๐.-	๐.-	

๑. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัด เข้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เพื่อให้การบริหารกิจการของเทศบาลตำบลหนองขนาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุดุประสงฆ์ที่กำหนดไว้ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗

๒. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น *เห็นชอบ*

ความเห็นชอบ (ความเห็น) ของนายก อบจ. หนองขนาน

๓. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น *เห็นชอบ*

ความเห็นชอบ (ความเห็น) ของนายก อบจ. หนองขนาน

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น *เห็นชอบ*

๔.๒ สภาพท้องถิ่นได้มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๐ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔ และสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔

(ลงชื่อ).....

(นางสุภัค อักโขพันธุ์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

(ลงชื่อ).....

(นายเพทาย จินดาไทย)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งบประมาณ

วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

(ลงชื่อ).....

(นายเพทาย จินดาไทย)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

(ลงชื่อ).....

(นายสมศักดิ์ จงเจริญ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลหนองขนาน

วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔